Gläubiger-ID: DE78ZZZ00000126508

Referenz-Nr.: _____
(Wird von BANS ausgefüllt)

Betreuungsvertrag für den Besuch der Offenen Ganztagsbetreuung im Schuljahr_____ an folgender Schule: Grundschule Deuz

Träger der Offenen Ganztagsbetreuung:

BANS e.V. – Betreuung an Netphener Schulen –
Vorsitzender Thorsten Vitt
Geschäftsführerin Mechthild Klinge
Postanschrift: BANS e.V., Birkenweg 8, 57250 Netphen

1. Anmeldung (Anmeldschluss 31.03.)

Hiermit melde ich das unten genannte Kind/melden wir die unten genannten Kinder verbindlich ab dem _____ (Datum Beginn der Betreuung) **zur Offenen Ganztagsbetreuung an.**

Vor- und Nachname des Kindes/der Kinder:

_____, geb. am _____, z.Z. Klasse ___
_____, geb. am _____, z.Z. Klasse ___
_____, geb. am _____, z.Z. Klasse ___

Vor- und Nachname der Erziehungsberechtigten:

_____

Anschrift:_____

Telefonnummer der Eltern: _____ Notfallnummer: _____

weitere Notfallnummer/n: _____

2. Kosten der Betreuung:

60,00 € für das erste Kind, 30,00 € für das zweite Kind, jedes weitere Kind zahlt keinen Betreuungsbeitrag.

3. Zahlung:

a) Der Betreuungsbeitrag wird zum 1. eines jeden Monats von dem unten genannten Konto abgebucht. Sollte es zu Rückbuchungen kommen, werden die Rückbuchungskosten in Rechnung gestellt.

b) Der Betreuungsbeitrag muss auch in den Schulferien gezahlt werden.

c) Die Ferienbetreuung muss extra gezahlt werden. Diese Kosten sind dem für die jeweiligen Ferien relevanten Informationsschreiben zu entnehmen. Kinder, die eines der Betreuungsangebote besuchen, zahlen nur 50 % der Ferienbetreuungskosten zuzüglich der Kosten für das Mittagessen.

d) Die Essenskosten betragen zur Zeit 3,50 € pro Essen. Die Essenskosten werden zu Beginn eines Monats für den vergangenen Monat in Rechnung gestellt und sind innerhalb von 10 Tagen auf das auf der Rechnung genannte Konto zu überweisen. Bei Mahnung werden pro Mahnung 5,00 € Mahngebühren berechnet.

4. Besuch der Betreuung

a) Die Betreuung findet an allen Unterrichtstagen in den Betreuungsräumen der Schule statt, die das Kind/die Kinder besuchen.

Die genauen Betreuungszeiten entnehmen Sie bitte dem Zeitraster der jeweiligen Schule (s. Seite 4), welches Bestandteil der Anmeldung ist.

b) Das angemeldete Kind muss/die angemeldeten Kinder müssen die Offene Ganztagsschule an allen Schultagen, bis mindestens 15.00 Uhr besuchen und am täglichen Mittagessen teilnehmen.

c) An den beweglichen Ferientagen findet die Betreuung abwechselnd an der Grundschule Deuz, der Dreisbachtalschule und der Grundschule Netphen – Standorte Niedernetphen und Obernetphen statt. Hierüber wird rechtzeitig informiert.

d) Die Ferienbetreuung in den Oster-, Sommer- und Herbstferien findet immer an der Grundschule Netphen – Standort Niedernetphen – statt. Rechtzeitig vor den jeweiligen Ferien wird ein Informationsschreiben mit Anmeldevordruck in den Schulen verteilt. Die Kosten für die Betreuung in den Ferien müssen zusätzlich zum Betreuungsbeitrag entrichtet werden (siehe hierzu 3. c) Kosten der Betreuung).

5. Versicherungsschutz

Während der Betreuung und auf dem Weg zur Betreuung bzw. auf dem Weg nach Hause ist der Versicherungsschutz durch die Unfallkasse NRW gewährleistet.

6. Medikamentengabe

Sollte eine Medikamentengabe während der Betreuung nötig sein, werde ich/werden wir uns vorab persönlich mit dem Betreuungspersonal in Verbindung setzen und eine schriftliche Einverständnis-erklärung abgeben, dass das Medikament (bitte in der Erklärung genau bezeichnen) mit entsprechender Dosieranleitung (bitte ebenfalls in der Erklärung bezeichnen) durch die Betreuungskräfte dem Kind zur Einnahme gegeben werden darf. Der Vordruck hierfür liegt im Sekretariat bzw. in der Betreuung der jeweiligen Schule vor.
Die letztliche Verantwortung für die Medikamentengabe verbleibt bei den Erziehungs-berechtigten.

7. Zeckenentfernung

Ich bin/wir sind damit einverstanden, dass Zecken unverzüglich entfernt werden und die genauen Einstichstellen zur späteren ärztlichen Hautkontrolle mit einem Kreis markiert werden.
Ich erhalte/wir erhalten sofort eine Mitteilung über die Zeckenentfernung.

8. Einverständniserklärung zur Veröffentlich von Fotos

Ich bin/wir sind damit einverstanden, dass während der Betreuungszeit Fotos gemacht werden, welche ggfs. für Pressemitteilung, Homepage o.ä. genutzt werden.

9. Laufzeit der Anmeldung:

a) Die Anmeldung gilt bis zum 31.07. eines jeden Jahres und verlängert sich automatisch um ein weiteres Jahr, wenn nicht eine schriftliche Kündigung erfolgt (siehe hierzu 10. Kündigung).

b) **Schulwechsel nach der Klasse 4:** Die Laufzeit endet automatisch zum 31.07. des Jahres, in dem die Grundschule verlassen wird.

c) **Schulwechsel im laufenden Schuljahr:** Die Laufzeit endet mit dem Monat, in dem der Schulwechsel erfolgt.

10. Kündigung:

- **Aufgrund der Zuschussrichtlinien des Landes Nordrhein-Westfalen ist die Kündigung nur zum Ende eines Schuljahres möglich.**
- **Die Kündigung muss schriftlich bis zum 30.06. eines Jahres bei der Geschäftsstelle von BANS, Birkenweg 8, 57250 Netphen eingehen und wird zum 31.07. des Jahres wirksam.**
- **Erfolgt keine Kündigung zum oben genannten Termin, verlängert sich der Betreuungsvertrag um ein weiteres Schuljahr.**

11. Vorübergehender Ausschluss von der Betreuung und außerordentliches Kündigungsrecht seitens des Trägervereins

1. **Vorübergehender Ausschluss von der Betreuung:**
   Ein vorübergehender tageweiser Ausschluss von der Betreuung kann ausgesprochen werden, wenn das Kind durch sein Verhalten sich und/oder andere Kinder gefährdet und/oder sich dem

Betreuungspersonal gegenüber respektlos verhält und/oder Anweisungen des Betreuungspersonals trotz mehrfacher Aufforderung nicht befolgt.
Weiterhin kann ein Ausschluss ausgesprochen werden, wenn Betreuungsbeiträge und/oder Essensbeiträge nicht bezahlt werden.

2. **Außerordentliches Kündigungsrecht seitens des Trägervereins**
   BANS kann den Betreuungsvertrag mit einer Frist von 1 Woche kündigen, wenn
   a) bereits mindestens zweimal ein vorübergehender Ausschluss von der Betreuung erfolgt und keinerlei positive Änderung im Verhalten des Kindes eingetreten ist
   oder
   b) Betreuungsbeiträge und/oder Essensabrechnungen trotz mindestens zweimaliger Mahnung länger als drei Monate nicht gezahlt wurden.

12. SEPA-Lastschriftmandat:

Ich ermächtige/wir ermächtigen BANS e.V. Zahlungen von meinem/unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein/weisen wir unser Kreditinstitut an, die von BANS e.V. auf mein/unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann/wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Meine/unsere Bankverbindung:

Kontoinhaber/in: _____

Name der Sparkasse/Bank: _____

IBAN: _____

13. Sonstiges:

- Ich verpflichte mich/wir verpflichten uns zu einer intensiven und vertrauensvollen Zusammenarbeit mit dem Betreuungspersonal. Das Betreuungspersonal wird mich/uns über wesentliche Begebenheiten unterrichten.
- Ich/wir werde/werden das Betreuungspersonal über wichtige Vorfälle und Begebenheiten im Alltag des Kindes sowie über Erkrankungen, Unverträglichkeiten und Allergien unterrichten.
- Im Betreuungsbogen gebe ich/geben wir an, wer zur Abholung des Kindes, sofern es nicht alleine nach der Betreuung nach Hause gehen darf, berechtigt ist.
- Ich verpflichte mich/ wir verpflichten uns zur pünktlichen und regelmäßigen Zahlung des Betreuungsbeitrages und der Essenskosten.
- Das Zeitraster der Grundschule, die mein Kind besucht/unsere Kinder besuchen habe ich/haben wir zur Kenntnis genommen.
- Nach Eingang der Anmeldung bei der jeweiligen Schule erhalte ich/erhalten wir eine Kopie dieser Anmeldung.

Ich erkläre mich/wir erklären uns ausdrücklich damit einverstanden.

Netphen, den _____

_____
Unterschrift eines / der Erziehungsberechtigten

Ansprechpartner bei BANS:

1. **Allgemeine Fragen und Fragen zur Essenrechnung**: Frau Henrich
   BANS Geschäftsstelle, Birkenweg 8, 57250 Netphen – Tel. 02738/6693 – Email: Kornelia.Henrich@gmx.de
2. **Fragen zur Abbuchung des Betreuungsbeitrages**: Frau Bruch – Handy 0160 7000523
   Grundschule Deuz – Sparkasse Siegen – DE02 4605 0001 0048 0104 09

Stand Januar 2023

Grundschule Deuz

Zeitraster des Betreuungsangebotes in der Offenen Ganztagsschule

Zeit	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
07:40 –08:00 Uhr	**Frühaufsicht der Lehrer/innen**				
08:00 – 09:40Uhr	Alle Klassen erhalten Unterricht. Es besteht kein Betreuungsbedarf. Betreuung in Sonderfällen.				
	Pause	**Pause**	**Pause**	**Pause**	**Pause**
09:55 – 10:40 Uhr	Alle Klassen erhalten Unterricht. Es besteht kein Betreuungsbedarf. Betreuung in Sonderfällen.				
10:40 – 11:25 Uhr					
	Pause	**Pause**	**Pause**	**Pause**	**Pause**
11:30 – 12:25 Uhr	(11:30 Uhr Anmeldung der Kinder aus der 1 Jahrgangsstufe) **Beaufsichtigte Freizeit** Die Kinder spielen und basteln oder beschäftigen sich je nach Lust und Laune. Die Gruppenstärken wechseln täglich je nach Stundenplan und Betreuungsbedarf. Die Anzahl der Betreuer/innen ist auf die erwartete Gruppenstärke abgestimmt. Kickern, Kuschelecke, Malen, Legos und bei schönem Wetter auch draußen spielen gehört zum täglichen Ablauf dazu.				
12:25 – 13:05 Uhr					
	Schulschluss	**Schulschluss**	**Schulschluss**	**Schulschluss**	**Schulschluss**
13:05 – 14 Uhr	**Mittagessen** Ab kurz nach 13 Uhr gibt es für die Ganztagskinder Essen. Wir haben Tischregeln, an die sich alle zu halten haben. Da wir einige muslimische Kinder haben, steht Schweinefleisch nicht bei uns auf dem Plan. Nach dem Essen kümmert sich ein Tischdienst von drei bis vier Kindern um die Tische und das Fegen des Bodens. Nach dem Essen ist noch Zeit für freies Spielen.				
14- 15 Uhr	**Hausaufgabenzeit** Während dieser Zeit werden in Gruppen die Hausaufgaben erledigt. Betreuungskräfte helfen den Kindern bei offenen Fragen und Problemen mit den Aufgaben.				
15 16.30 Uhr	**AG-Zeit** Ab 15 Uhr bieten unsere Betreuungskräfte Arbeitsgemeinschaften an, an denen die Kinder teilnehmen können. Sport, Kochen, Backen und Basteln gehören zu den AGs dazu.				

Stand: 2018/2019